



**ALUPE UNIVERSITY**  
COLLEGE  
*... Bastion of Knowledge ...*

P. O.Box 845-50400 Busia(K)  
principal@auc.ac.ke  
Tel: +254 741 217 185  
+254 736 044 469  
off Busia-Malaba road

**OFFICE OF THE DEPUTY PRINCIPAL  
ACADEMICS, STUDENT AFFAIRS AND RESEARCH**

---

# **UNIVERSITY EXAMINATIONS**

## **2019 /2020 ACADEMIC YEAR**

**THIRD YEAR SECOND SEMESTER REGULAR EXAMINATION**

### **FOR THE DEGREE OF BACHELOR OF HOTEL & HOSPITALITY**

**COURSE CODE: STH 314F**

**COURSE TITLE: FRENCH FOR TOURISM II**

**DATE: 30/10/2020**

**TIME: 9.00-12.00PM**

---

### **INSTRUCTION TO CANDIDATES**

- **SEE INSIDE**

**THIS PAPER CONSISTS OF 5 PRINTED PAGES**

**PLEASE TURN OVER**

**SUPPLEMENTARY/ SPECIAL EXAM**  
**STH 314F: FRENCH FOR TOURISM II**

**STREAM: BHH**

**DURATION: 3 Hours**

---

**INSTRUCTIONS TO CANDIDATES**

**Répondez à toutes les questions**

**A. GRAMMAIRE**

**1. Compléter le dialogue suivant de réservation d'une table. (10 points)**

- \_\_\_\_\_
- Bonjour Madame, je voudrais réserver trois chambres s'il vous plaît.
- \_\_\_\_\_
- Pour le weekend 1<sup>er</sup> décembre.
- \_\_\_\_\_
- Pour trois nuits.
- \_\_\_\_\_
- Pour six personnes.
- \_\_\_\_\_
- Trois chambres doubles avec bain.
- \_\_\_\_\_
- Amanda. A-M-A-N-D-A
- \_\_\_\_\_
- Oui, c'est le 07 21 56 77 88.
- Bien, je récapitule votre réservation Mme Amanda
- \_\_\_\_\_
- C'est parfait.
- \_\_\_\_\_
- A bientôt.

**2. Changez au passé composé. (5 points)**

- a. Ils finissent le travail.  
\_\_\_\_\_
- b. J'annule la réservation.  
\_\_\_\_\_
- c. M. Paul téléphone à l'hôtel.  
\_\_\_\_\_
- d. Elle parle à la réceptionniste.  
\_\_\_\_\_
- e. Tu as une carte.  
\_\_\_\_\_

**3. Ecrivez au futur simple. (5 points)**

- a. Ils travaillent à l'étage.  
\_\_\_\_\_

b. Je fais une réservation.

c. Mme. Marie veut la sauce.

d. Alex téléphone au client.

e. Le garçon passe la carte.

**4. Répondez à la forme négative.**

**(5 points)**

a. Vous préférez du café ?

b. Ils prennent quelque chose pour le dîner ?

c. Tu as toujours des questions ?

d. Elles veulent encore des boissons ?

e. Il y a quelque qu'un à la réception ?

**5. Choisissez le mot le mot entre parenthèses qui convient.**

**(5 points)**

i. (Où/Quel) \_\_\_\_\_ préférez-vous? A l'étage ou au rez-de-chaussée ?

ii. (Qui/Quoi) \_\_\_\_\_ est à l'appareil?

iii. (Quelle/Que) \_\_\_\_\_ préférez-vous comme plat ?

iv. (Comment/ Combien) \_\_\_\_\_ ça coute pour une chambre ?

v. (Quand/Quelle) \_\_\_\_\_ ouvre le restaurant les samedis ?

**6. Complétez avec la phrase correcte**

**(5 points)**

i. *Le sommelier* A. C'est le spécialiste du vin.  
B. Il garde l'hôtel de nuit.

ii. *Le garde-manger* A. Il est responsable des plats et sauces froids.  
B. Il est responsable des réfrigérateurs.

iii. *Le chasseur* A. Il est chargé des courses à l'intérieur de l'hôtel pour les clients.  
B. Il est chargé des courses à l'extérieur de l'hôtel pour les clients.

iv. *Le liftier* A. Il gare les voitures des clients au garage.  
B. Il actionne les ascenseurs.

v. *La standardiste* A. Elle reçoit les appels téléphoniques et transmet les messages  
B. Elle prend les réservations des clients.

**7. Remplissez avec le pronom possessif qui convient**

**(5 points)**

a. J'ai des clients. \_\_\_\_\_ clients préfèrent la cuisine chinoise.

b. Nous avons 4 chambres. \_\_\_\_\_ chambres ont des réseaux Wi-Fi.

c. Tu un sac. \_\_\_\_\_ sac est noir.

d. Ils des voitures. \_\_\_\_\_ voitures sont garées au parking.

e. M. Dupont préfère une boisson. \_\_\_\_\_ boisson doit être froid.

**8. Complétez avec l'adjectif démonstratif qui convient. (Ce/cet/cette/ces) (5 points)**

- a. \_\_\_\_\_ toilette n'a pas de l'eau.
- b. \_\_\_\_\_ armoire est assez grande.
- c. \_\_\_\_\_ ascenseur ne marche plus.
- d. \_\_\_\_\_ ouvriers ne travaillent pas lundi.
- e. \_\_\_\_\_ eau est froide.

**B. COMPRÉHENSION ÉCRITE**

Lisez la description ci-dessous et répondez aux questions.

**HOTEL DE LA PAIX**

☆☆☆

**Coordonnées**

15, rue Soufflot

75005 PARIS

Tél. : 01 42 79 00 95

Fax : 01 42 79 00 95

Mél : [hoteldelapaix@club-net.fr](mailto:hoteldelapaix@club-net.fr)

Site Internet : [www.hoteldelapaix.com](http://www.hoteldelapaix.com)

Ouvert toute l'année

**Catégorie**

Hôtel 3 étoiles

**Localisation**

L'hôtel est situé en centre-ville dans une rue calme et résidentielle. Il se trouve à proximité des monuments historiques.

**Clientèle**

Il accueille une clientèle de loisirs et d'affaires. Il reçoit aussi des groupes de touristes.

**Les chambres**

- Il y a 40 chambres climatisées :
- 17 chambres avec lits jumeaux (2 chambres sont aménagées pour l'accueil des personnes à mobilité réduite) ;
- 20 chambres avec grand lit ;
- 3 appartements : grandes chambres avec un grand lit et un canapé convertible 2 places.
- Les chambres sont équipées d'une télévision par satellite, d'un téléphone direct, d'un minibar, d'un coffre individuel et d'une connexion Internet.
- Les chambres ont une salle de bains complète avec baignoire ou douche.
- Orientation : 20 chambres avec vue sur rue et 20 chambres avec vue sur jardin.

**Les équipements**

L'hôtel possède :

- un parking gratuit de 20 places
- un restaurant de 50 couverts, ouvert de 12 h à 14 h et de 19 h à 23 h
- une salle de réunion d'une capacité de 50 places

Questions :

**Un client pose des questions au réceptionniste de l'Hôtel de la Paix. Répondez**

**(10 points)**

1. Combien d'étoiles à votre hôtel ?

---

2. Vous avez un site Internet ?

---

3. Quel est le numéro de fax de l'hôtel ?

---

4. Avez-vous une adresse électronique ?

---

5. Où est situé votre hôtel ?

---

6. Votre numéro de téléphone c'est bien le 01 42 49 06 17 ?

---

7. L'hôtel est ouvert toute l'année ?

---

8. L'hôtel se trouve bien rue de la Paix ?

---

9. Vous avez un parking dans l'hôtel ?

---

10. Quelle est la capacité de la salle de réunion ?

---

**C. Faites une réservation de chambre en ligne.**

**(15 points)**